

Stöd till bredband

Vem kan vara stödmottagare?

57 § Stöd för investeringar i bredbandsinfrastruktur får endast lämnas till juridiska personer.

Vad får stödet ges till?

57 a § Stöd får lämnas för anläggning av passiv bredbandsinfrastruktur i ett slutanvändarnära accessnät. Stöd får även lämnas till anläggning av förbindelse som är nödvändig för att koppla ett slutanvändarnära accessnät till befintligt bredbandsnät.

57 b § Stöd får endast lämnas för anslutning av byggnad eller annan anläggning som inte redan har tillgång till nästa generations accessnät (NGA-nät).

Vilka utgifter kan ge rätt till stöd?

57 c § Stöd får lämnas för utgifter inom grupperna:

1. Inköp av tjänst för projektering. I projektering ingår teknisk planering och rådgivning samt kostnadsberäkning av passiv bredbandsinfrastruktur.
2. Inköp av nytt material. I material ingår varor som behövs för att anlägga passiv bredbandsinfrastruktur.
3. Inköp av tjänst för anläggningsarbeten. I anläggningsarbeten ingår mark och monteringsarbeten för passiv bredbandsinfrastruktur samt det material som är nödvändigt för att genomföra dessa mark- och monteringsarbeten.
4. Inköp av tjänst för kontroll av utförande och dokumentation av bredbandsinfrastrukturen. I kontroll av utförande och dokumentation ingår de moment som beskrivs i bilaga 4 a, att upprätta förvaltningsplan och förrättning av ledningsrätt.
5. Inköp av tjänst för allmänna utgifter. I allmänna utgifter ingår byggprojektledning, upphandlingshjälp och ekonomiredovisning. Fem procent av de fastställda budgeterade utgifterna för hela projektet får användas till allmänna utgifter dock maximalt 1 500 000 kronor.

I vilka områden får stödet användas?

57 d § Stöd får endast lämnas till projekt som genomförs i område där det enligt en marknadsanalys fastställd av Jordbruksverket sannolikt inte kommer att anläggas nästa generations accessnät (NGA-nät) på kommersiella villkor inom tre år.

Marknadsanalysen publiceras på www.jordbruksverket.se.

Hur sker kontroll av eventuell kommersiell utbyggnad?

57 e § Stöd får endast lämnas till projekt där det efter ett offentligt samråd framgår att det inte finns någon aktör som planerar att bygga ut nästa generations accessnät (NGA-nät) utan stöd inom tre år. Samrådet ska ske genom att den behöriga myndigheten publicerar en karta över det område som är avgränsat för projektet på sin webbplats. Av kartan ska det tydligt framgå vilket område som är avgränsat för det ansökta projektet samt var det ligger geografiskt. Myndigheten ska hålla kartan tillgänglig på webbplatsen i minst en månad innan den fattar beslut om stöd.

Myndigheten ska kontrollera att den aktör som anmäler planer på utbyggnad utan stöd inom samma område som är avgränsat för ett projekt kan göra detta sannolikt genom projekteringsunderlag.

Den behöriga myndigheten ska också göra en utredning om den har kännedom om någon planerad utbyggnad på kommersiella villkor inom ett område som är avgränsat för ett projekt.

Visar utredningen att det finns en aktör som planerar att bygga ut nästa generations accessnät (NGA-nät) utan stöd inom området får stöd inte lämnas.

Hur kontrolleras att projektet är förenligt med eventuell kommunal bredbandsstrategi?

57 f § Stöd får endast lämnas till projekt som är förenligt med kommunal bredbandsstrategi, i de fall det finns en sådan. Den sökande ska genomföra ett samråd med den eller de kommuner som berörs av det område som avgränsats för projektet. Samrådet ska dokumenteras på fastställd blankett enligt bilaga 1.

Hur kontrolleras att projektet är förenligt med eventuell regional bredbandsstrategi?

57 g § Stöd får endast lämnas till projekt som är förenligt med regional bredbandsstrategi, i de fall det finns en sådan. Den behöriga myndigheten ska genomföra samråd med den aktör som har ansvar för den regionala bredbandsstrategin.

Hur ska projekten genomföras?

57 h § Stödmottagaren ansvarar för att

1. inhämta de tillstånd som krävs enligt bestämmelser i miljöbalken, väglagen (1971:948), plan- och bygglagen (2010:900) samt jordabalken,
2. konkurrensutsätta inköp till projektet minst i enlighet med bestämmelserna i 57 i-n §§,
3. undersöka möjligheterna att utnyttja befintlig infrastruktur och tillfällen till samförläggning genom att identifiera vilka ledningsägare det finns inom det område som avgränsats för projektet på webbplatsen ledningskollen.se,
4. använda kabelrör som har utrymme för flera kabelnät och olika nättopologier utöver det som behövs för det aktuella projektet,
5. inga villkor ställs upp i kontrakt eller andra avtal som strider mot artikel 52 punkt 5 och 6 i Kommissionens förordning EU (nr) 651/2014 not29,
6. genomföra kontroller och upprätta dokumentation enligt anvisning i bilaga 4 a,
7. registrera bredbandsnätet på webbplatsen ledningskollen.se,
8. upprätta en förvaltningsplan enligt 57 p §,
9. driftsätta bredbandsnätet och
10. uppnå minst den anslutningsgrad till bredbandsnätet som fastställts i beslutet om stöd. Anslutningsgraden ska uppnås inom det område som är avgränsat för projektet enligt den karta som är fastställd i beslutet om stöd.

Vilka inköp till projektet ska konkurrensutsättas?

57 i § Följande inköp till projektet ska genomföras genom en konkurrensutsatt inköpsprocess

1. inköp av de varor och tjänster som behövs för att anlägga den passiva bredbandsinfrastrukturen inom grupperna projektering, anläggningsarbeten, material, dokumentation av bredbandsnätet samt allmänna utgifter enligt gruppindelning i 57 c § och
2. inköp av tjänst för installation och drift av den aktiva utrustningen i bredbandsnätet.

Vem kan undantas från att konkurrensutsätta inköp till projektet?

57 j § Stödmottagare som inom organisationen, företaget eller koncernen kan tillverka det material som behövs för investeringen eller har egen anställd personal som kan utföra de tjänster som behövs för att genomföra projektet kan undanta dessa inköp från konkurrensutsättning enligt 57 k-n §§. Undantaget gäller också stödmottagare som uppfyller kraven enligt 2 kap 10 a § lagen (2007:1091) om offentlig upphandling. Stödmottagaren ska lämna underlag till den behöriga myndigheten som styrker att undantaget kan tillämpas.

Hur ska en konkurrensutsatt inköpsprocess genomföras?

57 k § Följande moment ska ingå i den konkurrensutsatta inköpsprocessen

1. Upprätta en anbudsfrågan som är klart och tydligt formulerad. I anbudsfrågan ska det finnas information om vilka formella villkor leverantören ska uppfylla för att få lämna anbud, en teknisk beskrivning av uppdraget samt formella krav på utformning av anbud. Anbudsfrågan ska innehålla information om samtliga kriterier som anbuderna kommer att utvärderas utifrån. Pris är ett obligatoriskt kriterium, i övrigt får egna kriterier användas. Kriterierna ska vara viktade om fler kriterier än pris kommer att användas. Anbudsfrågan får inte innehålla diskriminerande villkor eller diskriminerande utvärderingskriterier.

Not 29 EUT L 187, 26.6.2014 s. 1 (Celex 32014R0651).

2. Annonsera anbudsfrågan i en elektronisk databas för upphandlingar som är allmänt tillgänglig inom Sverige i minst 21 dagar
3. Upprätta ett protokoll vid öppning av inkomna anbud. Protokollet ska innehålla en förteckning över samtliga inkomna anbud och datum när respektive anbud kom in. Vid öppning av anbuderna ska minst två personer närvara. De ska bekräfta sin närvaro med underskrift på protokollet
4. Utvärdera anbuderna och upprätta ett protokoll där det framgår hur samtliga anbud utvärderats. Anbuderna ska utvärderas utifrån samma kriterier som ställts upp i anbudsfrågan och den eventuella viktning av kriterierna som där ställts upp. Protokollet ska innehålla uppgifter om vilka anbud som uppfyller villkoren som ställts upp i anbudsfrågan och därmed får delta i utvärderingen. I protokollet ska det framgå hur varje anbud har utvärderats. Utvärderas anbuderna endast utifrån pris ska det aktuella priset för varje anbud framgå i protokollet. Har anbuderna utvärderats utifrån fler kriterier än pris ska bedömningen av varje kriterium framgå i protokollet. Vid utvärdering av anbuderna ska minst två personer närvara. De ska bekräfta sin närvaro genom att skriva under protokollet
5. Upprätta och skicka ut en underrättelse där valda leverantörer framgår till samtliga aktörer som lämnat anbud eller lämnat en intresseanmälan om kvalificering till anbudsinlämning. Namn och organisationsnummer på den eller de leverantörer som kommer att tilldelas ett kontrakt ska framgå av underrättelsen. I underrättelsen ska också skälen till val av leverantör framgå.
6. Upprätta ett kontrakt eller ramavtal med den eller de leverantörer som utifrån utvärderingen av anbuderna lämnat det lägsta priset alternativt det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet. I kontraktet eller ramavtalet ska total avtalstid och kontraktets totala värde framgå. Ramavtal får ha en avtalstid på högst fyra år om det inte finns särskilda skäl. I ett ramavtal ska det framgå om det kommer att avropas med förnyad konkurrensutsättning eller efter en förutbestämd rangordning av leverantörerna i avtalet. I kontraktets totala värde ska alla de varor och tjänster som krävs för att leverantören ska kunna fullgöra det aktuella uppdraget räknas in. Ramavtalets totala värde ska omfatta det högsta värdet som kan uppnås under kontraktstiden.

Hur ska en inköpsprocess med intresseanmälan innan anbudsinlämning genomföras?

57 l § Inköpsprocessen får innehålla ett moment som innebär att en intresseanmälan för kvalificering till anbudsinlämning används. Om kvalificering till anbudsinlämning tillämpas ska det framgå av annonseringen. Annonseringen ska genomföras i elektronisk databas som är allmänt tillgänglig inom Sverige i minst 21 dagar. I annonseringen ska det framgå var villkoren för kvalificering till anbudsinlämning kan hämtas. Om kvalificering till

anbudsinlämning tillämpas ska ett protokoll upprättas över inkomna intresseanmälningar samt ett protokoll av utvärderingen av vilka intresseanmälningar som kvalificerar sig till anbudsinlämning. Villkoren för kvalificering får inte vara diskriminerande.

När får en konkurrensutsatt inköpsprocess avbrytas och vilka villkor gäller för att teckna kontrakt efter en avbruten inköpsprocess?

57 m § Den konkurrensutsatta inköpsprocessen får avbrytas om inga anbud inkommer, inga anbud uppfyller villkoren i anbudsförfrågan eller om det finns andra sakliga skäl. Kontrakt får tecknas utan förnyad annonsering om de ursprungliga villkoren i anbudsförfrågan inte ändrats väsentligt.

Vilka inköp kan genomföras med enklare krav?

57 n § Inköp som sammanlagt under projekttiden understiger 250 000 kronor för en grupp enligt 57 c § får genomföras om följande krav är uppfyllda

1. minst två leverantörer har tillfrågats
2. upprättat dokumentation som innehåller vilka leverantörer som tillfrågats, pris, beskrivning av varan eller tjänsten samt tid för leverans.

Hur ska en försäljning av den passiva bredbandsinfrastrukturen genomföras?

57 o § Om stödmottagaren avser att sälja den passiva bredbandsinfrastrukturen under projekttiden eller inom fem år från dag för slututbetalning av stödet ska försäljningen genomföras genom ett konkurrensutsatt förfarande enligt 57 k § punkt 1-5.

Stödmottagaren ska upprätta ett kontrakt med den anbudsgivare som har det högsta alternativt det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet. Kontraktet ska innehålla de villkor som ställdes upp i anbudsförfrågan och uppgift om avtalad köpesumma.

Vem ska upprätta en förvaltningsplan över bredbandsnätet och vad ska den innehålla?

57 p § Stödmottagaren ska upprätta en förvaltningsplan om denne avser att vara ägare till den passiva bredbandsinfrastrukturen från och med dag efter slututbetalning av stöd.

Förvaltningsplanen ska vara upprättad innan slututbetalning av stöd.

Förvaltningsplanen ska innehålla följande delar

1. vilken tidsperiod förvaltningsplanen avser
2. beskrivning av det aktuella bredbandsnätet
3. mål och intentioner med ägandet och förvaltningen
4. hantering av förändring och utveckling
5. drift- och underhållsplan
6. säkerhet
7. styrning och ledning (förvaltningsorganisation)
8. budget för förvaltningsperioden
9. uppföljning av drift och underhåll, och
10. upplägg för användarsupport.

Vad händer om någon nekas tillträde till bredbandsnätet?

57 q § Om en aktör i grossistledet nekas tillträde till bredbandsnätet eller anser att det finns orättvisa eller diskriminerande villkor för tillträdet till bredbandsnätet ska den behöriga myndigheten genomföra en utredning och fastställa villkoren för tillträde till bredbandsnätet samt prissättning för tillträdet så att artikel 52 punkt 5 och 6 i Kommissionens förordning EU (nr) 651/2014 not30 följs.

Not 30 EUT L 187, 26.6.2014s. 1 (Celex 32014R0651).

Bilaga 4 a

Kontroll och dokumentation av passiv bredbandsinfrastruktur

Det här dokumentet beskriver hur den passiva bredbandsinfrastrukturen ska dokumenteras och vilka kontroller av utförandet som ska genomföras. Den passiva bredbandsinfrastrukturen omfattar kanalisering och ledning. Dokumentationen ska upprättas i digitalt format.

1. Kanalisering

1.1 Märkning

Upprätta en dokumentation som beskriver hur installation och färgmärkning av kanalisering har utförts. Den kan bestå av schaktritningar eller schaktanvisningar, se exempel på Jordbruksverkets webbplats. Där presenteras även exempel på symboler och sätt att rita som kan användas.

Dokumentationen ska visa de färgkoder som använts vid installation av kanaliseringen. I de fall kanaliseringen innehåller flera rör i samma schakt ska det tydligt framgå vilken identitet varje rör har genom rörets färgkod och numrering.

När flera rör terminerar (slutar) i kabellåda, kabelskåp eller brunn ska dokumentationen kompletteras med en schematisk rörskiss där det finns hänvisningar mellan skiss och planritning.

1.2 Inmätning

Genomför och dokumentera en inmätning som innehåller en geografisk presentation av kanaliseringens sträckning och är utförd med geodetisk inmätning med mätinstrument DGPS (Differentiell GPS). Inmätningen ska dokumenteras i digitalt format. För att dokumentationen ska bli tydlig vid eventuell utskrift rekommenderas en kartskala på 1:400.

Ange vilket koordinatsystem som har använts, till exempel WGS 84, RT 90 2.5 gon V, SWEREF 99 TM eller SWEREF 99 (lokal zon).

Följande ska mätas in; kanalisering, alla termineringspunkter det vill säga skåp, kabelbrunnar och kabellådor samt kabelutsättningspunkter. För brunnar, skåp och kabellådor mäts mittpunkten in.

Start- och slutpunkter, brytpunkter, alla korsningar av gator och vägar samt intagens läge i byggnad ska mätas in. Mellan brytpunkter mäts med en punkttäthet av 100 m.

Avvikelse samt svängar/böjar/kurvor mäts in med 5-10 m mellanrum beroende på radie eller det avstånd som lämpar sig för den specifika punkten.

1.3 Kontroll utförande

Upprätta en dokumentation som visar att den passiva bredbandsinfrastrukturen är anlagd enligt projekteringsunderlaget.

På Jordbruksverkets webbplats presenteras exempel på checklista för kontroll av utförandet.

Områden som ska beaktas:

- Rätt schaktdjup
- Rätt schaktbredd
- Rätt återfyllning
- Skarvar i kanalisering är täta
- Mikrorör är märkta till varje fastighet
- Sökråd har installerats
- Sökbollar har installerats i brunnar

2. Fibernät

2.1 Nätdesign

Upprätta en dokumentation som beskriver hur installationen av fiber och märkning har utförts. Dokumentationen kan bestå av:

- en kabelplan
- ett ODF-kort alternativt ett panelkort
- en skarvplan för skarvpunkt i nod eller brunn

På Jordbruksverkets webbplats presenteras exempel på lämpliga underlag.

2.2 Dämpningsmätning

Utför en dämpningsmätning. Dokumentera vilken fibertyp som använts och visa var fiberens termineringspunkter finns. Dokumentera att dämpningsmätning är utförd i alla fiberlänkar och framföringsenheter. Dämpningsmätningen ska utföras med kalibrerat instrument och mätning ska utföras i båda riktningar. Dokumentera resultatet av dämpningsmätningarna.

2.3 Kontroll av fiberinstallation

Upprätta en dokumentation som visar att fiberinstallationen är utförd enligt projekteringsunderlaget. På Jordbruksverkets webbplats presenteras exempel på checklista för kontroll av fiberinstallation.

Områden att beakta:

Att märkning är utförd så att det tydligt framgår var respektive fiber går (färg och text)

3. Kontaktperson

Det ska finnas information om ansvarig kontaktperson.

4. Tillträde

Upprätta en dokumentation som beskriver rutiner för förvaring av nycklar, eventuella inpasseringskort eller koder till portlås för tillträde till noder och brunnar samt vägbeskrivning till samtliga noder.

Bilaga 4 b

Vilka bilagor och uppgifter om konkurrensutsättning ska stödmottagare lämna vid en ansökan om utbetalning av bredbandsstöd?

Stödmottagare som gjort inköp i enlighet med 4 kap. 57 n § ska vid ansökan om utbetalning lämna in dokumentation som visar att kraven i 4 kap. 57 n § är uppfyllda. För konkurrensutsättning enligt 4 kap. 57 k § gäller tabellen nedan.

Bilagor och uppgifter om konkurrensutsättning som stödmottagaren ska bifoga en ansökan om utbetalning av bredbandsstödet

1. Anbudsförfrågan.
2. Annonseringsunderlag.
3. Öppningsprotokoll över inkomna anbud.
4. Utvärdering av anbudet och protokoll där det framgår hur samtliga anbud utvärderats.
5. Tilldelningsbeslut.
6. Kontrakt och eventuellt ramavtal.
7. Om undantaget i 4 kap. 57 j § används ska underlag som styrker att undantaget är tillämpligt bifogas.
8. Ytterligare dokumentation som behövs för att säkerställa att konkurrensutsättningen är korrekt genomförd enligt 4 kap. i dessa föreskrifter.